

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСКИЙ АУТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**



Система менеджмента качества

СМК СурГУ СТО-1.3.11-22

Организационная структура университета

Редакция № 1

стр. 1 из 13

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора И. И. Данилино

«26» сентября 2022 г.



Система менеджмента качества СурГУ. Стандарт организации

ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА УНИВЕРСИТЕТА

СТО-1.3.11-22


ПРИНЯТО Советом по качеству *«13» декабря 2022 г.*, протокол № *41*.

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
И.о. первого проректора	Хотмиров Г.Н.	<i>[Signature]</i>	<i>14.12.2022</i>
Проректор по финансово-экономической деятельности и имущественному комплексу	Шабанова И. В.	<i>[Signature]</i>	<i>14.12.2022</i>
Начальник юридического отдела	Мальцева А. П.	<i>[Signature]</i>	<i>14.12.2022</i>
Начальник отдела менеджмента качества образования	Климович Л. А.	<i>[Signature]</i>	<i>14.12.2022</i>

СОСТАВИЛ:

Начальник отдела организации труда и заработной платы	Овчаренко Н. Г.	<i>[Signature]</i>	<i>13.12.2022</i>
---	-----------------	--------------------	-------------------


	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-1.3.11-22	
		Организационная структура университета	Редакция № 1 стр. 2 из 13

Содержание

1. Назначение и область применения	3
2. Нормативные правовые основания	3
3. Термины и определения	3
4. Общие положения	5
5. Уровни управления	6
6. Типы структурных подразделений.....	7
7. Органы управления	9
8. Общественные объединения	9
9. Формы управления.....	10
10. Ответственность	11
Лист регистрации изменений.....	12
Лист ознакомления.....	13

Список используемых сокращений

ООТиЗП – отдел организации труда и заработной платы
СТО – стандарт организации

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-1.3.11-22	
		Организационная структура университета	Редакция № 1 стр. 3 из 13

1. Назначение и область применения

1.1. Настоящий стандарт организации (далее – СТО) определяет виды структур БУ ВО «Сургутский государственный университет» (далее – Университет, СурГУ), их назначение, виды структурных подразделений и органов управления Университета.

1.2. Требования настоящего СТО обязательны для применения всеми структурными подразделениями Университета.

1.3. Подразделением, ответственным за документационное сопровождение формирования организационной структуры Университета и внесение в нее изменений, является отдел организации труда и заработной платы (далее – ООТиЗП) СурГУ.


2. Нормативные правовые основания

СТО разработан на основе следующих нормативных документов:

- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 №1801 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 29.10.2002 № 781 «О списках работ, профессий, должностей, специальностей и учреждений, с учетом которых досрочно назначается трудовая пенсия по старости в соответствии со статьей 27 Федерального закона «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», и об утверждении Правил исчисления периодов работы, дающей право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в соответствии со статьей 27 Федерального закона «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»;
- Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- профессиональных стандартов;
- Приказа Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 02.03.2017 № 3-нп «Об утверждении Положений об установлении систем оплаты труда работников государственных образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, подведомственных Департаменту образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;
- Устава БУ ВО «Сургутский государственный университет»;
- Коллективного договора СурГУ;
- Правил внутреннего трудового распорядка.

3. Термины и определения

Должностная инструкция – внутренний организационно-распорядительный документ, содержащий конкретный перечень должностных обязанностей работника с

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-1.3.11-22	
		Организационная структура университета	Редакция № 1 стр. 4 из 13

учетом особенностей организации производства, труда и управления, а также его прав и ответственности.

Комиссии – коллегиальные органы (временные или постоянные), создаваемые для выработки управленческих решений, разработки проектов нормативных документов, осуществления контроля, проверки, надзора, разрешения каких-либо спорных вопросов (счетная комиссия, комиссия по трудовым спорам, комиссия по экспортному контролю) или проведения специальных мероприятий (согласительная комиссия, комиссия по рассмотрению случаев травматизма, стипендиальная).

Органиграмма – это визуализация организационной структуры учреждения, представленная в виде схемы с указанием всех подразделений (управлений, отделов, служб, центров, отделений и т.п.), количества штатных единиц в каждом подразделении и руководящих должностей (руководителей подразделений).

Организационная структура – 1) совокупность подразделений Университета и их взаимосвязей, в рамках которой между подразделениями распределяются управленческие задачи, функциональные обязанности, определяются полномочия и ответственность руководителей и должностных лиц, порядок и формы взаимодействия между структурными подразделениями и работающими в них людьми; 2) документ, схематически отражающий состав и иерархию подразделений Университета.

Положение о структурном подразделении – организационно-нормативный документ, устанавливающий основные задачи, функции, взаимоотношения, права и обязанности подразделения как рабочего коллектива и элемента организационно-управленческой структуры университета.

Проектное управление – метод управления масштабными задачами в условиях временных и ресурсных ограничений для достижения заявленных результатов и поставленных целей.

Ректорат – орган управления вуза, возглавляемый ректором, выполняющий функции координации и административного обеспечения учебного процесса, ведения делопроизводства, координирующий деятельность всех подразделений вуза, осуществляющий общее руководство научной работой вуза.

Руководитель – лицо, на которое официально возложены функции управления коллективом и организации его деятельности.


Советы – постоянные органы, служащие для обсуждения вопросов, выработки оптимальных решений (административный совет, учебно-методический совет, научно-технический совет и пр.).

Структурное подразделение – официально выделенная часть Университета с самостоятельными задачами, функциями и ответственностью за выполнение возложенных задач и функций, указанных в положении о структурном подразделении.

Управление организационной структурой – деятельность, направленная на повышение результативности и эффективности деятельности Университета путем реорганизации, ликвидации и создания новых подразделений, управленческих должностей, органов управления и других элементов организационной структуры.

Функциональное подчинение – управление в определённой области деятельности (например, «управляет воспитательной работой с обучающимися, проводимой в институтах» или «курирует научно-исследовательскую работу кафедр»).

Функциональное управление – управление по функциям, в процессе которого каждый функциональный руководитель ведает исполнением определенного круга функций, работ (производственные, технологические, проектные, финансовые, информационные,

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-1.3.11-22	
		Организационная структура университета	Редакция № 1 стр. 5 из 13

обеспечивающие). Контроль над деятельностью подразделения в определенной сфере не подразумевает подчинения подразделения (работника) лицу, осуществляющему контроль. Контроль не включает в себя организацию планирования и обеспечения ресурсами деятельности подразделения в контролируемой сфере.

Штатный состав (штатная численность) подразделения – совокупность штатных единиц, входящих в подразделение, согласно штатному расписанию.

4. Общие положения

4.1. Организационная структура Университета является системой оптимального распределения функциональных обязанностей, прав и ответственности, порядка и форм взаимодействия между структурными подразделениями и работниками.

Данная структура отражает систему подчинения в управлении вузом, взаимодействие структурных подразделений, устанавливает отношения подчинённости и соподчинённости, ответственности, определяет механизм деятельности Университета как единой организации.

4.2. В организационную структуру Университета входят:

- ректор;
- президент;
- должностные лица и структурные подразделения, подчиняющиеся непосредственно ректору;
- структурные подразделения, подчиняющиеся проректорам по направлениям деятельности;
- коллегиальные органы управления;
- иные организации и объединения Университета.

4.3. Организационная структура описывается посредством графической схемы организационной структуры (органиграммы). В организационной структуре указываются наименования штатных должностей и структурных подразделений с указанием подчиненности ректору или проректорам по направлениям деятельности. Справочно отражается предельная штатная численность, количество штатных единиц в каждом структурном подразделении и источник их финансирования.

4.4. Организационная структура утверждается ректором СурГУ ежегодно до начала учебного года или, при обоснованной необходимости, в течение календарного года после рассмотрения и согласования структурными подразделениями Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.


4.5. Оригинал документа «Организационная структура» хранится в ООТиЗП СурГУ.

4.6. Электронный вариант документа «Организационная структура» размещается на сайте Университета в открытом доступе по адресу: о СурГУ / Структура и органы управления образовательной организацией.

4.7. Схема организационной структуры Университета имеет уровневое строение.

4.8. Наименование должностей в организационной структуре и штатном расписании соответствует Единому квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и служащих, Единому тарифно-квалификационному справочнику работ и профессий рабочих или профессиональным стандартам.

4.9. В составе структурного подразделения допускается создание иных структурных подразделений по принципу иерархии (кафедра в институте, отдел в управлении и пр.).

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-1.3.11-22	
		Организационная структура университета	Редакция № 1 стр. 6 из 13

5. Уровни распределения полномочий между руководителями

5.1. Организационная структура Университета имеет четыре уровня распределения полномочий между руководителями:

- 1-й уровень – ректор, президент;
- 2-й уровень – первый проректор;
- 3-й уровень – проректоры по направлениям деятельности;
- 4-й уровень – руководители структурных подразделений (институт, колледж, управление, отдел, служба, центр, дирекция и т.д.).

5.2. Первый уровень полномочий представлен ректором и президентом СурГУ.

Ректор осуществляет непосредственное управление деятельностью Университета на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за организацию и результаты всех видов деятельности университета, соблюдение финансовой дисциплины, достоверность учёта и отчётности, сохранность имущества и других материальных ценностей, соблюдение трудовых прав работников университета и прав обучающихся, защиту сведений, составляющих коммерческую тайну, соблюдение и надлежащее исполнение законодательства Российской Федерации.

Ректор действует от имени СурГУ и представляет его во взаимоотношениях с учреждениями, организациями, органами власти и управления.

Президент участвует в разработке концепции развития Университета, представляет СурГУ в отношениях с государственными органами и общественными организациями, участвует в совершенствовании учебной, научной и управленческой деятельности СурГУ.

5.3. Второй уровень полномочий представлен первым проректором, который организует текущее и перспективное планирование, обеспечивает стабильное функционирование направлений деятельности Университета.

5.4. Третий уровень полномочий представлен проректорами по направлениям деятельности.


Проректоры осуществляют руководство отдельными направлениями деятельности СурГУ:

- определяют цели и стратегию развития Университета по курируемым направлениям;
- решают задачи по достижению показателей Стратегии развития СурГУ и программы развития СурГУ;
- организуют работу и обеспечивают взаимодействие структурных подразделений, находящихся в их ведении;
- принимают меры по формированию материально-технической базы и обеспечению квалифицированными специалистами подразделений Университета;
- участвуют в формировании структуры и штатного расписания Университета;
- решают вопросы финансовой, экономической, производственно-хозяйственной и иной деятельности.

Проректорам подчиняются соответствующие структурные подразделения.

5.5. Четвертый уровень полномочий представлен следующими структурными подразделениями:

- учебными (институт, колледж);
- управлениями;
- самостоятельными структурными подразделениями (отделы, центры, службы, дирекции и т.д.).

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-1.3.11-22	
		Организационная структура университета	Редакция № 1 стр. 7 из 13

6. Типы структурных подразделений

6.1. Структурные подразделения СурГУ подразделяются на следующие типы:

- управление;
- институт;
- колледж;
- кафедра;
- отделение;
- отдел;
- сектор;
- служба;
- центр;
- научно-образовательный центр;
- научный проект;
- библиотека;
- пункт;
- научная лаборатория;
- учебная лаборатория;
- дирекция.

6.2. Управление является структурным подразделением Университета, которое сгруппировано по признаку однородности выполняемой работы. Управление включает в себя не менее пятнадцати штатных единиц (вместе с руководителем) или имеет в своей структуре не менее трех структурных подразделений (с руководителем в каждом). Управление может иметь в своем составе отделы, службы, центры и т.д.

6.3. Институт является основным структурным подразделением, реализующим основные профессиональные образовательные программы высшего образования, осуществляет подготовку, переподготовку и (или) повышение квалификации работников для определенной области профессиональной деятельности, ведет фундаментальные и (или) прикладные научные исследования. В состав института входят не менее четырех кафедр, научно-образовательные центры, центры дополнительного образования и пр.


6.4. Колледж является структурным подразделением, реализующим профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, переподготовку и (или) повышение квалификации работников для определенной области профессиональной деятельности.

6.5. Кафедра является основным структурным подразделением, которое осуществляет учебную, методическую и научно-исследовательскую деятельность, проводит воспитательную и внеучебную работу с обучающимися, подготовку и переподготовку научно-педагогических кадров. Количество штатных единиц из числа профессорско-преподавательского состава составляет не менее 10.

В состав каждой кафедры входит 1 ставка делопроизводителя. При увеличении штатной численности из числа профессорско-преподавательского состава до 30 и более единиц на кафедру может быть введена дополнительная ставка делопроизводителя.

Кафедра в своем составе может иметь центры и другие подразделения, обеспечивающие научный и учебный процессы.

6.6. Отделение – основное структурное подразделение Университета, которое осуществляет учебную и методическую деятельность, проводит воспитательную и

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-1.3.11-22	
		Организационная структура университета	Редакция № 1 стр. 8 из 13

внеучебную работу с обучающимися, подготовку и переподготовку кадров. Штатная численность отделения составляет не менее двадцати штатных единиц (включая руководителя).

6.7. Отдел является подразделением, сгруппированным по однородности и схожести выполняемой работы или должностей и включает в себя не менее пяти штатных единиц (вместе с руководителем). Отдел может быть создан как самостоятельное структурное подразделение, может входить в состав управления, центра или иного более крупного структурного подразделения.

6.8. Сектор – базовое структурное подразделение, состоящее из пяти и более штатных единиц (включая руководителя.). Данная организационная единица входит в состав управления, отдела, центра и отвечает за конкретное направление работы данного структурного подразделения.

6.9. Служба является подразделением, обеспечивающим деятельность Университета и осуществляющим функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности, а также специальные функции в области управления, безопасности, защиты и охраны. Служба включает в себя пять и более штатных единиц (вместе с руководителем).

6.10. Центр – подразделение, способствующее реализации основных видов деятельности Университета. Центры подразделяются по следующим признакам:

1) подразделение, которое производит продукцию или оказывает услуги в соответствии с Уставом СурГУ (дополнительное образование, научный консалтинг, социальные или хозяйственные услуги и др.);

2) подразделение, в котором сосредоточены ресурсы общего пользования для обеспечения некоторых видов деятельности Университета (Центр коллективного пользования и др.). Штатная численность такого центра составляет не менее семи штатных единиц (включая руководителя).

6.11. Научно-образовательный центр – структурное подразделение, входящее в состав института и объединяющее в себе временные научные коллективы, реализующие научные проекты.

6.12. Научный проект – подразделение, проводящее научные, производственно-контрольные эксперименты. Каждый научный проект входит в состав научно-образовательного центра института.


6.13. Библиотека – структурное подразделение СурГУ, обеспечивающее документами и информацией образовательные, научные и иные направления деятельности Университета. С учетом специфики деятельности по административному статусу соответствует управлению (отделу).

6.14. Пункт – подразделение, осуществляющее функции в области безопасности, защиты и охраны здоровья (медицинский пункт).

6.15. Научная лаборатория – структурное подразделение, осуществляющее научные исследования на теоретическом и прикладном уровне.

6.16. Учебная лаборатория – площадка образовательных ресурсов для системной интеграции знаний и умений обучающихся в специально смоделированном образовательном пространстве.

6.17. Дирекция – подразделение, координирующее и контролирующее выполнение основных показателей программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030».

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-1.3.11-22	
		Организационная структура университета	Редакция № 1 стр. 9 из 13

7. Органы управления

7.1. Для осуществления руководства Университетом определены коллегиальные органы управления, состав, полномочия и регламент работы которых определены Уставом, Положениями и иными регламентирующими документами.

7.2. Коллегиальные органы управления не выделяются в качестве отдельных элементов организационной структуры Университета.

7.3. Коллегиальным органом управления является полномочное собрание, осуществляющее принятие решений или формирование экспертного мнения по вопросам, относящимся к его компетенции. Для обсуждения вопросов и принятия решений, касающихся деятельности Университета по определенному направлению, могут создаваться советы, комиссии, коллегии и иные коллегиальные органы управления.

7.4. К коллегиальным органам управления СурГУ относятся:

- конференция работников и обучающихся СурГУ;
- Ученый Совет СурГУ;
- Попечительский Совет;
- ректорат;
- Ученый совет института;
- педагогический совет медицинского колледжа;
- советы;
- комиссии;
- рабочие группы;
- коллегиальные органы, осуществляющие организацию деятельности и принятие решений в отдельных сферах (диссертационный совет, редакционная коллегия и др.), деятельность которых регулируется действующим законодательством и локальными нормативными актами СурГУ.


7.5. Порядок создания и деятельности, состав и полномочия постоянных коллегиальных органов определяются положениями о структурных подразделениях, временных коллегиальных органов – распорядительными документами об их создании.

7.6. По основному назначению коллегиальные органы управления подразделяются:

- на распорядительные (принимающие решения);
- административные (осуществляющие оперативное управление);
- экспертные (осуществляющие компетентное исследование вопроса и представление мотивированного заключения);
- консультативные (призванные содействовать выработке согласованной позиции);
- согласительные (служащие для преодоления возникших разногласий);
- координационные (обеспечивающие согласованные действия заинтересованных сторон);
- нормотворческие (выполняющие подготовку проектов локальных нормативных актов);
- контрольно-ревизионные (осуществляющие контроль над деятельностью подотчетной стороны, в том числе путем проверок).

8. Общественные объединения

8.1. В Университете действуют профессиональные союзы работников и обучающихся, деятельность которых регламентируется действующим законодательством Российской Федерации.

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-1.3.11-22	
		Организационная структура университета	Редакция № 1 стр. 10 из 13

Федерации. Отношения между профсоюзами и руководством СурГУ строятся на основе системы коллективных договоров, соглашений.

8.2. Объединения представлены секциями, кружками, клубами общественного, культурного, научного и спортивного характера.

8.3. Общественные объединения и коллегиальные органы управления не отражаются в органиграмме в качестве структурных единиц.

8.4. Общественные объединения создаются после рассмотрения проекта положения о данном объединении и издания приказа ректора о создании новой единицы организационной структуры. Проект положения включает в себя задачи, функции, состав, структуру и механизм взаимоотношений объединения с руководством университета.

8.5. Исключение общественных объединений из организационной структуры Университета осуществляется на основании приказа ректора.

8.6. Ликвидация объединений может произойти вследствие:

- решения объединения о самороспуске;
- систематического нарушения объединением требований действующего законодательства Российской Федерации, внутренних локальных актов СурГУ;
- фактического прекращения деятельности объединения.

9. Формы управления

9.1. Система управления СурГУ осуществляется в следующих формах:

- функциональное управление;
- оперативное управление;
- кураторство над структурным подразделением (коллегиальным органом управления);
- проектное управление.

9.2. Функциональным является управление деятельностью подразделения (работника) по отдельным задачам и функциям со стороны руководителя, не являющегося непосредственным начальником.

9.3. Функциональное управление включает в себя руководство планированием и обеспечение контроля над деятельностью подразделения (работника) по решению задач, относящихся к сфере ответственности руководителя, осуществляющего функциональное управление.


9.4. Функциональное подчинение подразделения регламентировано Положением о структурном подразделении и должностной инструкцией его руководителя.

9.5. Оперативное управление заключается в непосредственном управлении текущей деятельностью подразделения (работника) и включает тактическое планирование, обеспечение необходимыми ресурсами, формирование поручений и заданий, осуществление контроля.

9.6. Подразделение, находящееся в оперативном подчинении, подчиняется непосредственно начальнику руководителя, осуществляющего оперативное управление (заместитель директора института оперативно управляет подразделением, непосредственно подчиняющимся директору института).

9.7. Перспективное и стратегическое планирование, учет и оценка деятельности подразделения, находящегося в оперативном подчинении, остаются в компетенции непосредственного руководителя.

9.8. Кураторство над структурным подразделением (коллегиальным органом управления) является формой управления со стороны проректора по направлению деятельности.

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-1.3.11-22	
		Организационная структура университета	Редакция № 1 стр. 11 из 13

9.9. Относительно подразделения кураторство включает в себя руководство планированием и контроль за деятельностью подразделения, организацию обеспечения подразделения всеми необходимыми ресурсами. Подразделение и его руководитель подчиняются проректору по соответствующему направлению деятельности.

9.10. По отношению к коллегиальным органам управления кураторство предусматривает организацию обеспечения их всеми ресурсами, необходимыми для эффективной работы, создание рабочего взаимодействия между коллегиальным органом и руководством СурГУ.

9.11. Председатель коллегиального органа управления не подчиняется курирующему проректору, при этом курирующий проректор может быть избран на пост председателя коллегиального органа при отсутствии противоречий в локальных нормативных актах СурГУ. Кураторство над подразделением (коллегиальным органом) отражено в должностных инструкциях проректора.

9.12. Система управления проектной деятельностью включает в себя:

- 1) проектный офис (рабочую группу) по проектному управлению, осуществляющую конкурсный отбор проектов и оценку результатов проектов, принимающую решение об их реализации, продолжении и/или закрытии;
- 2) руководителей проектов;
- 3) кураторов проектов, как правило – проректоров по направлениям.

9.13. Проектное управление позволяет:

- 1) обеспечить реализацию планируемых показателей за счет запуска тех инициатив, которые принесут наибольшую выгоду для Университета;
- 2) получить результаты требуемого качества, удовлетворяющие потребности ради которых был предпринят проект;
- 3) соблюсти сроки получения результатов, в том числе синхронизацию с зависимыми от проекта работами Университета;
- 4) эффективно управлять ресурсами – финансовыми, материальными и трудовыми.

10. Ответственность

10.1. Ответственность за хранение оригинала документа, распределение копий, внесение изменений и дополнений в организационную структуру университета и актуализацию электронной версии документа «Организационная структура» несет ООТиЗП.

