**Правила пребывания, проживания и передвижения, установленные законодательством РФ для иностранных граждан и лиц без гражданства, обучающихся в СурГУ**

По прибытии к месту учебы студент должен сообщить о своем приезде:

* **Международный отдел**, пр. Ленина, 1, главный корпус (Корабль), каб. 232; тел. +7(3462)76 31 82.
* **Отдел кадров обучающихся**, пр. Ленина, 1, главный корпус (Корабль), каб. 335; тел. +7(3462)76 29 33.

Иностранные граждане обязаны соблюдать нормы действующего законодательства РФ, а также своевременно предоставлять в университет необходимую информацию и документы, требуемые для соблюдения правил миграционного учета.

Правовое положение иностранных граждан или лиц без гражданства в Российской Федерации определяется следующими нормативными правовыми актами:

* Федеральным законом от 15.08.1996 № 114-ФЗ О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию»;
* Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
* Федеральным законом от 18.07.2006 № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»;
* постановлением Правительства Российской Федерации от 15.01.2007 № 9 «О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»;
* постановление Правительства Российской Федерации от 09.06.2003 № 335 «Об утверждении Положения об установлении формы виз, порядка и условий ее оформления и выдачи, продления срока ее действия, восстановления ее в случае утраты, а также порядка аннулирования визы» и другие.

Иностранный студент обязан:

* самостоятельно осуществлять контроль сроков пребывания на территории Российской Федерации.
* студенты, не проживающие в общежитиях СурГУ, обязаны самостоятельно и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации, осуществить постановку на миграционный учет по месту пребывания
* представлять в Международный отдел СурГУ (г. Сургут, пр. Ленина, д. 1, каб. 232, тел. +7(3462)763-182) установленный пакет документов (паспорт, миграционную карту, визу (если есть), договор (полис) добровольного медицинского страхования, отрывную часть бланка уведомления о прибытии с постановкой на миграционный учёт по месту пребывания и справку с места учебы);
* своевременно (в течение 3 рабочих дней) сообщить об **изменениях** и предоставить в Международный отдел подтверждающие документы:
* об изменении данных о себе (фамилия, имя, отчество, пол, гражданство и др.),
* об изменении своего миграционного статуса на территории РФ (получении разрешения на временное проживание, вида на жительство в РФ, российского гражданства);
* об изменении адреса регистрации по месту пребывания на территории Российской Федерации (в том числе после пребывания в гостинице, хостеле, больнице и т.п.),
* об изменении адреса регистрации по месту жительства, фактического места пребывания, номера домашнего и мобильного телефона, адреса личной электронной почты, данных о семейном положении;
* **Незамедлительно** сообщить о порче, утрате, краже паспорта, миграционной карты, отрывной части бланка уведомления о прибытии иностранного гражданина или лица без гражданства в место пребывания. Предпринимать своевременные меры к их восстановлению;
* своевременно предпринимать меры к продлению или замене паспорта при истечении его срока действия, к продлению учебной визы и миграционного учета;
* проходить обязательную государственную дактилоскопическую регистрацию, фотографирование и медицинское освидетельствование;
* иметь действительный медицинский полис, позволяющий получить необходимую медицинскую помощь на территории РФ в течение всего периода обучения.
* в случае прекращения или завершения обучения в СурГУ покинуть территорию РФ в течение трех дней со дня принятия подразделением по вопросам миграции территориального органа МВД России решения о сокращении срока временного пребывания на территории РФ, но не позднее 9-ти рабочих дней с даты отчисления;
* письменно уведомлять о своем выбытии из общежития СурГУ более **чем на 1 сутки;**
* письменно уведомлять об убытии с территории Российской Федерации или за пределы г. Сургута и Ханты-Мансийского автономного округа **не менее чем за 5 рабочих дней** до предполагаемого отъезда.

**!!!** Обращаем Ваше внимание, что срок временного пребывания иностранного гражданина в Российской Федерации определяется сроком действия выданной ему визы (для студентов из визовых стран).

Срок временного пребывания в Российской Федерации иностранного гражданина, прибывшего в Российскую Федерацию в порядке, не требующем получения визы, не может превышать девяносто суток суммарно в течение каждого периода в сто восемьдесят суток, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации. При этом непрерывный срок временного пребывания в РФ иностранного гражданина не может превышать 90 суток.

Иностранный гражданин обязан выехать из Российской Федерации по истечении разрешенного срока пребывания. Для продления срока действия визы или срока пребывания необходимо обратиться к принимающей стороне или в полномочный орган заранее, до истечения вышеуказанного срока.

За нарушение иностранными гражданами или лицами без гражданства правил въезда в Российскую Федерацию либо режима пребывания (проживания) в Российской Федерации предусмотрена административная ответственность вплоть до выдворения за пределы Российской Федерации.

### **Постановка иностранных студентов на миграционный учет**

При пересечении государственной границы Российской Федерации студент получает бланк миграционной карты (исключение - граждане Республики Беларусь). Миграционная карта является документом, подтверждающим право на временное пребывание на территории Российской Федерации. Иностранные студенты в миграционной карте в поле о цели прибытия отмечают слово «УЧЕБА».

Согласно миграционному законодательству Российской Федерации все иностранные граждане подлежат постановке на миграционный учёт по месту пребывания в течение:

**30 дней** - граждане республик Беларусь, Казахстан, Армения, Кыргызстан;

**15 дней** - граждане Таджикистана;

**7 рабочих дней** - граждане всех остальных стран, включая граждан, въезжающих в порядке, требующем получения визы с момента прибытия.

**Первичная постановка на миграционный учет**

По прибытию в г. Сургут и при заселении в общежитие СурГУ иностранный гражданин **в течение 2-х дней** (за исключением праздничных и выходных дней) представляет в **Международный отдел** СурГУ следующий пакет документов:

* Паспорт +1 копия (страницы с фото и отметками);
* Миграционная карта + 1 копия;
* Отрывная часть бланка уведомления о постановке на миграционный учет (в случае постановки на миграционный учет по другому месту пребывания до прибытия в СурГУ) +1 копия;
* Разрешение на временное проживание, вид на жительство в РФ, разрешение на работу, патент (при наличии) +1 копия;
* Договор найма жилого помещения в общежитии СурГУ (предоставляется при первичном обращении либо при смене места пребывания);
* Полис добровольного медицинского страхования.

В случае проживания в жилом помещении, не принадлежащем СурГУ (гостиница, хостел, найм или аренда жилого помещения, проживание в квартире родственников и т.д.) после постановки на миграционный учет по месту фактического проживания необходимо предоставить вМеждународный отдел СурГУ документы, подтверждающие данный факт: паспорт, миграционную карту и отрывную часть уведомления о прибытии.

**Продление визы**

**!!!** Продлению подлежат только визы, оформленные по приглашению СурГУ либо других ВУЗов (в случае перевода студентов в СурГУ для продолжения обучения по очной или очно-заочной форме обучения).

Для продления визы иностранный гражданин, **не позднее, чем за 2 месяца** до истечения срока действия имеющейся визы, обращается в Международный отдел для консультаций и формирования необходимого пакета документов.

**Продление срока временного пребывания в РФ**

Срок временного пребывания в РФ иностранного гражданина, прибывшего в РФ в целях обучения и поступившего в образовательную организацию для получения образования по очной или очно-заочной форме по основной образовательной программе, продлевается до окончания срока обучения данного иностранного гражданина по очной или очно-заочной форме в указанной образовательной организации.

**!!!** Обучение по заочной форме не является основанием для продления срока временного пребывания иностранного гражданина на территории РФ. В этой связи иностранный гражданин должен своевременно принять меры к продлению миграционного учета либо покинуть территорию РФ.

Перечень документов, представляемых иностранным гражданином в Международный отдел для продления миграционного учета:

* паспорт +1 копия (страницы с фото и отметками);
* миграционная карта +1 копия;
* отрывная часть бланка уведомления о постановке на миграционный учет +1 копия;
* разрешение на временное проживание, вид на жительство в РФ, разрешение на работу, патент (при наличии) +1 копия;
* договор найма жилого помещения в общежитии СурГУ (при продлении срока действия имеющегося договора найма или заключении нового).

**Сроки явки** иностранного гражданина в Международный отдел СурГУ для продления миграционного учета:

**– для безвизового порядка въезда** - не позднее, чем за **50 дней** до окончания срока регистрации;

**– для визового порядка въезда** – в течение **1 рабочего дня** после получения новой визы.

**Изменение места пребывания (перерегистрация) или убытие иностранного студента из общежития СурГУ**

Срок пребывания иностранного гражданина в общежитии СурГУ определен заключенным с ним договором найма жилого помещения в общежитии. При истечении срока договора найма жилого помещения в общежитии раньше окончания срока обучения иностранного гражданина по очной или очно-заочной форме, иностранный гражданин должен своевременно продлить срок действия имеющегося или заключить новый договор найма жилого помещения в общежитии.

При временном или постоянном убытии иностранного гражданина из общежития СурГУ, по адресу которого он поставлен на миграционный учет, в пределах или за пределы г. Сургута, в том числе за пределы Российской Федерации, иностранный гражданин обязан заранее (не чем за 5 рабочих дней) проинформировать об этом Международный отдел и заведующую общежитием СурГУ по месту своего проживания, сообщив точную дату убытия и предполагаемую дату возвращения. В случае изменения срока пребывания вне общежития СурГУ иностранный гражданин должен дополнительно сообщить об этом в Международный отдел.

**Иностранный студент меняет место своего пребывания на территории РФ в случаях, если он после постановки на миграционный учет в общежитии СурГУ:**

- находится в **медицинской организации,** оказывающей медицинскую помощь в стационарных условиях, или организации социального обслуживания (в т.ч. **гостиницы, хостелы и пр.),** в организации социального обслуживания, предоставляющей социальные услуги лицам без определенного места жительства – **независимо от срока пребывания в вышеуказанных организациях**;

- находится в жилом помещении, не являющимся адресом его постановки на миграционный учет, указанным в отрывной части бланка Уведомления, - **более 7-ми рабочих дней**;

- переселился из одного общежития СурГУ в другое – **с момента заключения договора найма жилого помещения в общежитии по новому адресу**.

Изменение места пребывания иностранного гражданина влечет за собой постановку на миграционный учет по месту его фактического пребывания (в больнице, квартире, доме, общежитии и т.д.) с одновременным снятием с миграционного учета по предыдущему адресу.

**Снятие с миграционного учета** происходит в момент выезда иностранного гражданина за пределы города Сургута или за пределы территории Российской Федерации или в момент постановки на учет по новому месту пребывания на территории РФ. В этой связи процедура постановки на миграционный учет повторяется всякий раз после возвращения иностранного гражданина в Российскую Федерацию или при его заселении в общежитие после пребывания в ином жилом помещении (квартире, доме и т.п.), а также в лечебном учреждении.

Самовольное убытие иностранного гражданина из общежития СурГУ без должного уведомления сотрудников Международного отдела и/или заведующей общежитием на срок свыше 1 суток влечет за собой информирование о данном факте органов полиции и Федеральной службы безопасности с последующим применением к данному иностранному гражданину мер административного и дисциплинарного характера.

**С настоящей памяткой ознакомлен. Положения, содержащиеся в ней, мне разъяснены и понятны. Правила пребывания, проживания и передвижения по территории Российской Федерации и за пределы территории Российской Федерации обязуюсь выполнять.**

**ИНОСТРАННЫЙ ГРАЖДАНИН:**

Фамилия, имя, отчество:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место рождения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Адрес постоянного места жительства:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспортные данные: серия № .

выдан (кем) .

дата выдачи .

Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. |  |
|  | (подпись) |