

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косенок Сергей Михайлович
Должность: ректор
Дата подписания: 22.10.2024 12:47:10
Уникальный программный ключ:
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР

_____ Е.В. Коновалова

13 июня 2024г., протокол УМС №5

МОДУЛЬ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН

Административное право

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Государственного и муниципального права**

Учебный план bz400301-ЮрКонс-24-2.plx
40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль): Юридический консалтинг. Юрист цифровой экономики.

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216
в том числе:
аудиторные занятия 18
самостоятельная работа 189
часов на контроль 9

Виды контроля на курсах:
экзамены 2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Лекции	6	6	6	6
Практические	12	12	12	12
Итого ауд.	18	18	18	18
Контактная работа	18	18	18	18
Сам. работа	189	189	189	189
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):

Ст.преподаватель, Власюк Е.И.

Рабочая программа дисциплины

Административное право

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Юридический консалтинг. Юрист цифровой экономики.

утвержденного учебно-методическим советом вуза от 13.06.2024 протокол № 5.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Государственного и муниципального права

Зав. кафедрой к.ю.н., доцент Жадобина Н.Н.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью освоения дисциплины является формирование компетенций бакалавра, необходимых для осуществления профессиональной деятельности юриста в сфере административных правоотношений.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.04
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Права человека
2.1.2	Теория государства и права
2.1.3	Введение в профессиональную деятельность
2.1.4	Судебная система и правоохранительные органы
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Трудовое право
2.2.2	Экологическое право
2.2.3	Муниципальное право

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-2.1: Применяет нормы материального и процессуального права в соответствии с выявленным характером правоотношения

ОПК-2.5: Определяет меры правового принуждения и правовой ответственности в отдельной отрасли права с учетом всех юридически значимых обстоятельств

ОПК-3.2: Формулирует основные выводы экспертного заключения в отношении правовых актов, иных юридических документов, решений и действий органов публичной власти, иных органов и организаций в соответствии с профессиональной задачей

ОПК-5.2: Представляет результаты своей профессиональной деятельности устно и письменно, корректно используя профессиональную юридическую лексику

ОПК-8.1: Использует справочные системы, правовые базы данных, иные источники для поиска юридически значимой информации

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Виды основных источников для поиска юридической информации, справочных правовых систем и баз данных
3.1.2	Основные требования, предъявляемые к оформлению результатов своей профессиональной деятельности в административно-правовой сфере, профессиональную юридическую лексику
3.1.3	Знать правила составления экспертного заключения в отношении правовых актов, иных юридических документов, решений и действий органов публичной власти, иных органов и организаций
3.1.4	Содержание основных материальных и процессуальных норм, регулирующих административные правоотношения
3.1.5	Меры правового принуждения и правовой ответственности, применяемые в сфере административно-правового регулирования, основания и порядок их применения
3.2	Уметь:

3.2.1	Использовать основные источники, справочные правовые системы и базы данных для поиска юридической информации в административно-правовой сфере
3.2.2	Составлять необходимые юридические документы с сфере административной деятельности, корректно используя профессиональную юридическую лексику
3.2.3	Формулировать основные выводы экспертного заключения в отношении правовых актов, иных юридических документов, решений и действий органов публичной власти, иных органов и организаций в соответствии с профессиональной задачей
3.2.4	Выявлять характер правоотношения и нормы, подлежащие применению в конкретном случае с учётом особенностей административных правоотношений
3.2.5	Выявлять и анализировать элементы состава административного правонарушения, определять подлежащие применению охранительные нормы административного и иных отраслей права

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Введение в административное право					
1.1	Предмет и метод отрасли «Административное право» /Лек/	2	0,5	ОПК-2.1 ОПК-5.2 ОПК-8.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.2	Предмет и метод отрасли «Административное право» /Ср/	2	20	ОПК-2.1 ОПК-5.2 ОПК-8.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.3	Система, принципы и источники административного права /Лек/	2	0,5	ОПК-5.2 ОПК-8.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.4	Система, принципы и источники административного права /Ср/	2	20	ОПК-5.2 ОПК-8.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.5	Наука и административное право России /Лек/	2	0,5	ОПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.6	Наука и административное право России /Пр/	2	1	ОПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.7	Наука и административное право России /Ср/	2	20	ОПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
	Раздел 2. Административно-правовой статус субъектов административного права					

2.1	Система субъектов административного права /Лек/	2	0,5	ОПК-2.1 ОПК-5.2 ОПК-8.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
2.2	Система субъектов административного права /Пр/	2	1	ОПК-2.1 ОПК-5.2 ОПК-8.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
2.3	Система субъектов административного права /Ср/	2	20	ОПК-2.1 ОПК-5.2 ОПК-8.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
Раздел 3. Административно-правовое воздействие						
3.1	Механизм административно- правового воздействия: понятие и содержание /Лек/	2	1	ОПК-2.1 ОПК-5.2 ОПК-8.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
3.2	Механизм административно- правового воздействия: понятие и содержание /Пр/	2	1	ОПК-2.1 ОПК-5.2 ОПК-8.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
3.3	Механизм административно- правового воздействия: понятие и содержание /Ср/	2	22	ОПК-2.1 ОПК-5.2 ОПК-8.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
Раздел 4. Ответственность в административном праве						
4.1	Ответственность по административному праву. Виды ответственности по административному праву /Лек/	2	1	ОПК-2.1 ОПК-2.5 ОПК-3.2 ОПК-5.2 ОПК-8.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
4.2	Ответственность по административному праву. Виды ответственности по административному праву /Пр/	2	2	ОПК-2.1 ОПК-2.5 ОПК-3.2 ОПК-5.2 ОПК-8.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
4.3	Ответственность по административному праву. Виды ответственности по административному праву /Ср/	2	20	ОПК-2.1 ОПК-2.5 ОПК-3.2 ОПК-5.2 ОПК-8.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
4.4	Контрольная работа /Контр.раб./	2	0	ОПК-2.1 ОПК-3.2 ОПК-5.2 ОПК-8.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	

	Раздел 5. Административно-правовое воздействие в административно-политической сфере государственного управления					
5.1	Организация исполнения задач и функций ОИВ в сферах внешней политики и международных отношений, обороны, безопасности, обеспечения охраны общественного порядка и борьбы с преступностью, в области юстиции /Лек/	2	0,5	ОПК-2.1 ОПК-5.2 ОПК-8.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
5.2	Организация исполнения задач и функций ОИВ в сферах внешней политики и международных отношений, обороны, безопасности, обеспечения охраны общественного порядка и борьбы с преступностью, в области юстиции /Пр/	2	2	ОПК-2.1 ОПК-5.2 ОПК-8.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
5.3	Организация исполнения задач и функций ОИВ в сферах внешней политики и международных отношений, обороны, безопасности, обеспечения охраны общественного порядка и борьбы с преступностью, в области юстиции /Ср/	2	20	ОПК-2.1 ОПК-5.2 ОПК-8.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
	Раздел 6. Административно-правовое воздействие в сфере экономики (экономического развития и хозяйственной деятельности)					
6.1	Организация исполнения задач и функций ОИВ в сферах экономического развития, промышленности, сельского хозяйства, транспорта, связи и массовых коммуникаций /Лек/	2	0,5	ОПК-2.1 ОПК-5.2 ОПК-8.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
6.2	Организация исполнения задач и функций ОИВ в сферах экономического развития, промышленности, сельского хозяйства, транспорта, связи и массовых коммуникаций /Пр/	2	2	ОПК-2.1 ОПК-5.2 ОПК-8.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
6.3	Организация исполнения задач и функций ОИВ в сферах экономического развития, промышленности, сельского хозяйства, транспорта, связи и массовых коммуникаций /Ср/	2	20	ОПК-2.1 ОПК-5.2 ОПК-8.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
	Раздел 7. Административно-правовое воздействие в социально-культурной и воспитательной сферах государственного управления					
7.1	Организация исполнения задач органами административной власти в областях культуры, здравоохранения и социального развития, труда и социальной защиты, спорта в Российской Федерации /Лек/	2	0,5	ОПК-2.1 ОПК-5.2 ОПК-8.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
7.2	Организация исполнения задач органами административной власти в областях культуры, здравоохранения и социального развития, труда и социальной защиты, спорта в Российской Федерации /Пр/	2	1	ОПК-2.1 ОПК-5.2 ОПК-8.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	

7.3	Организация исполнения задач органами административной власти в областях культуры, здравоохранения и социального развития, труда и социальной защиты, спорта в Российской Федерации /Ср/	2	14	ОПК-2.1 ОПК-5.2 ОПК-8.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
Раздел 8. Административно-правовое воздействие в сфере межотраслевого государственного управления						
8.1	Организация исполнения задач и функций ОИВ в бюджетной, финансовой, кредитной и денежной политике /Лек/	2	0,5	ОПК-2.1 ОПК-5.2 ОПК-8.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
8.2	Организация исполнения задач и функций ОИВ в бюджетной, финансовой, кредитной и денежной политике /Пр/	2	2	ОПК-2.1 ОПК-5.2 ОПК-8.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
8.3	Организация исполнения задач и функций ОИВ в бюджетной, финансовой, кредитной и денежной политике /Ср/	2	13	ОПК-2.1 ОПК-5.2 ОПК-8.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
8.4	Контрольная работа /Контр.раб./	2	0	ОПК-2.1 ОПК-2.5 ОПК-3.2 ОПК-5.2 ОПК-8.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
8.5	Экзамен /Экзамен/	2	9	ОПК-2.1 ОПК-2.5 ОПК-3.2 ОПК-5.2 ОПК-8.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	вопросы для экзамена

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

5.1. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации

Представлены отдельным документом

5.2. Оценочные материалы для диагностического тестирования

Представлены отдельным документом

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Мигачев Ю. ◆?, Тихомиров С. В., Попов Л. Л.	Административное право Российской Федерации: Учебник для вузов	Москва: ◆? здательство Юрайт, 2020, электронный адрес	1
Л1.2	Конин Н. М., Маторина Е. И.	Административное право: Учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2020, электронный адрес	1

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.3	Россинский Б.В., Стариков Ю.Н.	Административное право: Учебник для вузов	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2020, электронный адрес	1
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Стахов А. И., Кобзарь -Фролова М. Н., Федорова Т. В., Трофимова И. А., Порываев С. А., Доронина О. В.	Административное право. Практикум: Учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2020, электронный адрес	1
Л2.2	Агапов А. Б.	Административное право в 2 т. Том 1. Общая часть: Учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2020, электронный адрес	1
Л2.3	Попов Л. Л., Студеникина М.С.	Административное право: Учебник	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2020, электронный адрес	1
6.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Стахов А. И., Кобзарь -Фролова М. Н., Федорова Т. В., Трофимова И. А., Порываев С. А.	Административное право: Учебник и практикум	Москва: Издательство Юрайт, 2019, электронный адрес	1
Л3.2	Нехайчик В. К.	Административное право: методические рекомендации по выполнению практических и контрольных работ	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2019, электронный адрес	1
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	Сервер органов государственной власти РФ http://www.gov.ru/			
Э2	Официальный сайт федеральных органов исполнительной власти РФ http://www.gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html			
Э3	Официальный сайт государственных органов ХМАО - Югры https://admhmao.ru/			
6.3.1 Перечень программного обеспечения				
6.3.1.1	Пакет прикладных программ Microsoft Office,			
6.3.1.2	Операционная система Microsoft Windows			
6.3.2 Перечень информационных справочных систем				
6.3.2.1	http://garant.ru Информационно-правовой портал Гарант.ру			
6.3.2.2	http://consultant.ru Справочно-правовая система Консультант плюс			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащены: типовой учебной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации
7.2	Читальные залы Научной библиотеки БУ ВО ХМАО-Югры "Сургутский государственный университет"