



Отдел кадров обучающихся

Памятка первокурсника 2023 года набора

Уважаемые первокурсники!

Отдел кадров обучающихся (далее – ОКО) приветствует вас в числе обучающихся БУ ВО «Сургутский государственный университет» и предлагает ознакомиться с настоящей памяткой.

В памятке отражен список важных шагов, который поможет вам решить организационные вопросы перед началом учебного года.

Шаг 1. Получить студенческий билет в учебных частях своего института

Срок: до 01.09.2023 г.

Для получения студенческого необходимо предоставить в учебную часть своего института фотографию размером 3×4 см.

Если нет возможности принести фото получить студенческий билет в указанный срок, допуск в университет будет осуществляться по документу, удостоверяющему личность.

Важно! В обязательном порядке на обороте фото необходимо подписать ФИО.

Шаг 2. Провести сверку личных данных в отделе кадров обучающихся

Срок: по установленному графику.

График сверки данных:

Структурное подразделение	Уровень образования	Период сверки
Институт государства и права	бакалавриат	04-05.09.2023
	магистратура	18-19.09.2023
Институт гуманитарного образования и спорта	бакалавриат	06-08.09.2023
	специалитет	18-19.09.2023
	магистратура	25-26.09.2023
Институт естественных и технических наук	бакалавриат	11-12.09.2023
	магистратура	26-27.09.2023
Институт экономики и управления	бакалавриат	14-15.09.2023
	специалитет	18-19.09.2023
	магистратура	27-28.09.2023
Политехнический институт	бакалавриат	13-15.09.2023

	магистратура	28-29.09.2023
Медицинский институт	специалитет	20-22.09.2023
Медицинский колледж	среднее профессиональное образование	04-07.09.2023

Сверка данных производится в следующие часы:

- пн-чт с 08:00 до 16:30, обеденный перерыв с 12:00 до 13:00
- пт с 08:00 до 11:30.

Для сверки данных необходимо принести следующие документы:

1. Для всех обучающихся:

- документ, удостоверяющий личность (оригинал и копию страниц 2-3, а также страниц с регистрацией);
- согласие на обработку персональных данных обучающихся (заполненный оригинал);
- согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (заполненный оригинал).

2. Для обучающихся льготных категорий (сироты, лица из числа детей-сирот, малоимущие, ветераны боевых действий, участники специальной военной операции, дети лиц, принимающих, принимавших участие в специальной военной операции, инвалиды, лица с ОВЗ, коренные и малочисленные народы Севера, иные, предусмотренные законом):

- документы, подтверждающие льготную категорию (действующий оригинал и 5 копий).

Важно! Документ предоставляется независимо от условий поступления. Документ необходимо предоставить в максимально короткие сроки (если отсутствует в личном деле) – не позднее 04.09.2023 г.

3. Для обучающихся – иностранных граждан:

- миграционная карта (оригинал и копия);
- отрывной корешок временной регистрации (оригинал и копия);
- разрешение на временное проживание (оригинал и копия, при наличии);
- действующий полис ДМС (оригинал и копия; при наличии – полис ОМС);
- действующий прививочный сертификат о прививках против кори (обязательно!), дифтерии, туберкулеза (оригинал и копия);
- действующий сертификат-справка об отсутствии ВИЧ-инфекции (оригинал и копия);
- действующие результаты флюорографического исследования (оригинал и копия).

Важно! В миграционной карте цель въезда должна быть указана – «учеба».

4. Для обучающихся, поступивших на направления подготовки /специальности 31.02.01 Лечебное дело, 31.02.02 Акушерское дело, 34.02.01 Сестринское дело, 31.02.03 Лабораторная диагностика, 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника, 13.04.02 Электроэнергетика и

электротехника, 44.03.01 Педагогическое образование, 44.04.01 Педагогическое образование, 31.05.01 Лечебное дело, 31.05.02 Педиатрия:
– предварительный медицинский осмотр (оригинал и копия).
Важно! Информацию о порядке и сроках прохождения предварительного медицинского осмотра необходимо уточнять у ответственных в институтах, колледже.

Шаг 3. Встать на воинский учет в отделе кадров обучающихся, в т.ч. для получения отсрочки

Срок: по графику сверки личных данных в ОКО (см. шаг 2).

Обучающиеся, поступившие на 1 курс очной формы обучения и подлежащие воинскому учету, обязаны встать на воинский учет (далее – ВУ) в ОКО.

Для постановки на ВУ необходимо представить следующие документы:

- паспорт;
- удостоверение гражданина, подлежащего призыву на военную службу (при наличии; оригинал и копия всех страниц);
- военный билет (при наличии; оригинал и копия всех страниц).

По результатам постановки на ВУ в СурГУ университетом будут предоставлены в военный комиссариат г. Сургут и Сургутского района справки о подтверждении права на отсрочку от призыва на военную службу (по форме приложения № 4 к Положению о призыве на военную службу граждан РФ).

Ознакомиться с правилами постановки на воинский учет и о порядке оформления отсрочки от призыва на военную службу можно на сайте СурГУ в разделе «Студенту».

Ссылка: <http://www.surgu.ru/studentu/pamyatka-dlya-obuchayuschih-sya-o-postanovke-na-voinskiy-uchet>

Важно! Для иногородних студентов:

- необходимо сняться с воинского учета по месту постоянного проживания, сообщить в военный комиссариат об убытии с постоянного места жительства на срок более 3-х месяцев для прохождения обучения в г. Сургуте. При проживании (временной регистрации) в общежитии университета на время обучения студенты встают на временный воинский учет **в двухнедельный срок** в военном комиссариате г. Сургут и Сургутского района;
- в августе-сентябре встать на воинский учет в ОКО СурГУ.

!!! Отсутствие у граждан регистрации по месту жительства и месту пребывания не освобождает их от обязанности состоять в воинском учете и не может служить основанием для отказа в постановке их на воинский учет.

!!! Воинский учет граждан, не имеющих регистрации по месту жительства и месту пребывания, а также граждан, прибывших на место пребывания на срок

не более трех месяцев и не имеющих регистрации по месту пребывания, осуществляется военными комиссариатами по месту, указываемому гражданами в заявлении в качестве места их пребывания (учебы), по форме и в порядке, которые устанавливаются Положением о воинском учете.

Шаг 4. Предоставить документы в медицинские пункты СурГУ

Срок: до 08.09.2023 г.

- прививочный паспорт;
- действующую флюорографию;
- медицинскую справку по форме 086/у;
- медицинское заключение с указанием установленной группы здоровья.

Адреса медпунктов:

- Энергетиков 22, каб. А.101 (для обучающихся ПИ, МИ, ИЕиТН);
- Ленина 1, каб. 119 (для обучающихся ИГиП, ИГОиС, ИЭиУ, МК).

Режим работы ОКО после периода сверки данных:

пн нет приема

вт 08:00-12:00

ср 13:00-17:00

чт 13:00-17:00

пт 08:00-17:00

К.т.: 8(3462) 762-933

e-mail: oko@surgu.ru